



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

เรื่อง ข้อปฏิบัติการให้บริการยืมเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพ (Labtop) และแท็บเล็ต (Tablet)

เพื่อให้ การยืมเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพ (Labtop) และแท็บเล็ต (Tablet) มีข้อปฏิบัติที่ชัดเจน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดข้อปฏิบัติในการดำเนินการไว้ ดังนี้

- 1) ผู้ยืมจะต้องเป็นนิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา โดยแสดงบัตรประจำตัวนิสิตและบัตรบุคลากรทุกครั้งที่มีการยืมและส่งคืนเครื่อง
- 2) ผู้ยืมสามารถยืมได้ครั้งละ 1 เครื่อง เป็นระยะเวลา 7 วันทำการ และสามารถยืมต่อได้อีก 1 ครั้ง โดยให้ยืมตามเวลาที่กำหนด ดังนี้ วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 09.30 – 15.30 น. วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ปิดบริการ
- 3) หากผู้ยืมส่งคืนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพ (Labtop) หรือแท็บเล็ต (Tablet) ล่าช้า ต้องชำระค่าปรับวันละ 200 บาท
- 4) อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้มีดังนี้
 - (1) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Labtop) ประกอบด้วย ตัวเครื่อง สายชาร์จ แบตเตอรี่ เมาส์ และกระเป๋
 - (2) แท็บเล็ต (Tablet) ประกอบด้วย ตัวเครื่อง สายชาร์จแบตเตอรี่ และกระเป๋
- 5) ผู้ยืมจะต้องรับผิดชอบดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยืม โดยผู้ยืมห้ามให้ผู้อื่นยืมต่อหรือนำไปใช้งานโดยเด็ดขาด
- 6) ผู้ยืมจะต้องไม่ถอดหรือแกะชิ้นส่วนของเครื่องคอมพิวเตอร์โดยเด็ดขาด และหากพบปัญหาใดๆ ผู้ยืมต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ทันที
- 7) เมื่อผู้ยืมนำเครื่องคอมพิวเตอร์ส่งคืน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยของเครื่อง หากพบว่าเครื่องชำรุดหรือเสียหายจากการใช้งานของผู้ยืม ผู้ยืมต้องชดเชยค่าเสียหายทั้งหมด

8) กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์สูญหายระหว่างการยืม ผู้ยืมต้องรับผิดชอบโดยต้องชดใช้ตามราคาประเมินในปัจจุบันหรือใกล้เคียงของเครื่องที่สูญหาย หรือผู้ยืมจัดซื้อใหม่มาทดแทนของเดิมที่สูญหาย โดยต้องมีคุณลักษณะ (Specification) ไม่ต่ำกว่าเดิม

9) ผู้ยืมจะต้องไม่ลบ หรือตัดแปลง หรือติดตั้งซอฟต์แวร์ใดๆ ไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ จะไม่เปลี่ยนแปลงระบบ หรือไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลต่อฮาร์ดแวร์ของเครื่อง และใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาเท่านั้น

10) ผู้ยืมต้องเก็บไฟล์ไว้ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลสำรอง เช่น Flash drive, CD และ DVD เป็นต้น แทนการเก็บข้อมูลไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ เนื่องจากไฟล์ที่เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์จะถูกลบเมื่อปิดเครื่อง และทางห้องสมุดจะไม่รับผิดชอบ หากข้อมูลสูญหายไม่ว่ากรณีใดๆ ในระหว่างการใช้งาน

11) ผู้ยืมต้องปฏิบัติตามประกาศนี้ หากผู้ยืมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ห้องสมุดมีสิทธิ์ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ตัดสิทธิ์การยืมหรืองดใช้บริการห้องสมุด

(2) ดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อให้มีการพิจารณาโทษทางวินัยหรือทางอาญาหรือให้มีการรับผิดชอบทางกฎหมายตามเหตุอันควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสรี กุญแจนาค)

รองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์