



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

ที่ อว ๖๕๐๓.๐๑๐๓(๓)/๐๐๐๓

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตศรีราชา

ตามที่งานห้องสมุด กองบริการกลางได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมห้องสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้งานห้องสมุด กองบริการกลางได้ดำเนินการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอนำส่งรายงานการประชุมดังกล่าว (ดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมาลี ใจตั้ง)

หัวหน้างานห้องสมุด

นสพ.

19/๑๑/๖4

รายงานการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม (ออนไลน์)

งานห้องสมุด กองบริการกลาง สำนักงานวิทยาเขตศรีราชาครั้งที่ 1/2564 วันพฤหัสบดีที่ 7 มกราคม 2564

รายชื่อผู้เข้าประชุม

1. นางสาวมาลี ใจตั้ง	ประธานกรรมการ
2. นางสาวระวีวรรณ สัมฤทธิ์	กรรมการ
3. นางสาวทิวา อุ่นแก้ว	กรรมการ
4. นางสาวพรพรรณ เกิดจั่น	กรรมการ
5. นางสาวอโนทัย เหมี่ยมหอม	กรรมการ
6. นางสาวทัตดาว พรหมหู	กรรมการ
7. นางสาวณัชชา มายูร	กรรมการ
8. นางสาวอโนทัย ทรัพย์มาก	กรรมการ
9. นายวรินทร์ ศรีนวล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

ประธานคณะกรรมการดำเนินเปิดประชุม และดำเนินการตามวาระระเบียบวาระการประชุม
ดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การติดตามผลการประชุมทบทวนฝ่ายบริหารที่ผ่านมา

ประธานที่ประชุมรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี 2563 ตามแผนงานทั้ง 5 ด้าน (ตามเอกสารแนบ) ซึ่งพบว่ามีบางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ การซ่อมอพยพหนีไฟ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด - 19

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและการพัฒนา

1.2.1 การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและการพัฒนา ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ทางห้องสมุดต้องดำเนินการแก้ไขคือ เชื้อรา ซึ่งยังใช้วิธีการแก้ไขปัญหา โดยมอบหมายและกำหนดให้แม่บ้านแต่ละชั้นเปิดหน้าต่างระบายความชื้นภายในอาคารวันละ 1 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 7.30 – 8.30 น. และงดการซักทำความสะอาด โดยให้ใช้วิธีการดูดฝุ่นแทนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และจะ

ดำเนินการรื้อปรอมและเปลี่ยนเป็นพื้นไม้ลามิเนตคลิกล็อคชั้น 2 ห้องศึกษากลุ่ม และชั้น 4 ห้องมัลติมีเดีย ห้องประชุม และห้องศึกษากลุ่ม ซึ่งจะดำเนินการในปี 2564 ทั้งนี้จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์เชื้อราทุกปี

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.2 การปฏิบัติตามกฎหมาย ได้ดำเนินการรวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำ เสีย ขยะ แสงสว่าง การอพยพหนีไฟ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องบนเว็บไซต์ห้องสมุดที่เมนู Green Library ซึ่งจะมีการทบทวนทุกปี

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.3 การสื่อสารและข้อร้องเรียน ได้เปลี่ยนรูปแบบดำเนินการสื่อสารการใช้ไฟฟ้า น้ำ ปริมาณ ขยะ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นรูปแบบออนไลน์ที่เว็บไซต์พลังงานและของเสีย (<https://libscku.wixsite.com/ebookshelf/energy>) เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูล และตระหนักถึงความสำคัญต่อการประหยัดพลังงานและลดปริมาณขยะ โดยได้แสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2562 กับปี 2563 ส่วนข้อร้องเรียนในปี 2563 นั้น ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมของห้องสมุด

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันอังคารที่ 14 มกราคม 2563 ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

3.1 นโยบายสิ่งแวดล้อม

ประธานที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณานโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมห้องสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชาซึ่งได้ประกาศตั้งแต่ปี 2560 (ตามเอกสารแนบ) ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า นโยบายสิ่งแวดล้อมปี 2560 ยังมีขอบเขตการดำเนินงานที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงให้ใช้นโยบายปี 2560 ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ใช้นโยบายสิ่งแวดล้อมตามประกาศในปี 2560 ต่อไป

3.2 ความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม

ประธานที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ได้มอบหมายให้รับผิดชอบขับเคลื่อนการดำเนินงานแต่ละหมวด ที่ประชุมมีความเห็นว่า ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่จำนวน 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการดำเนินงานการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา และคณะกรรมการดำเนินงานระงับอัคคีภัยและภัยพิบัติห้องสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา เนื่องจากบุคลากรบางท่านได้ลาออกจากราชการ และบุคลากรบางท่านได้มีการย้ายหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียวสอดคล้องกับจำนวนบุคลากรที่มีอยู่จริงของงานห้องสมุด

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่

3.3 การเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ประธานที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมมีปัจจัยใดบ้าง ที่ประชุมมีความเห็นว่า พฤติกรรมและความตระหนักความใส่ใจของผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นปัจจัยที่สำคัญเหมือนปี 2563 ที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งควรมีการกระตุ้นและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความตระหนักและใส่ใจเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มากขึ้น

มติที่ประชุม มอบหมายให้คณะกรรมการหมวดที่ 2 ดำเนินการสื่อสารและสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมบนสังคมโซเชียลและรูปแบบออนไลน์เพิ่มเติม

3.4 แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี 2565

ประธานที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี 2565 ซึ่งประกอบด้วยแผนงานทั้งหมด 16 แผนงาน ได้แก่

1. แผนงานและการดำเนินการสื่อสารเกี่ยวกับการประหยัดไฟ และน้ำ
2. แผนงานการบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ
3. แผนงานการจัดการพลังงาน
4. แผนงานกิจกรรม 5ส
5. แผนงานการจัดการขยะ
6. แผนงานการจัดการน้ำเสีย
7. แผนงานการจัดการมลพิษทางอากาศ
8. แผนงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและส่งเสริมการให้บริการ
9. แผนงานการฝึกอบรมของบุคลากร

10. แผนงานการใช้ทรัพยากรและส่งเสริมเอกสาร
11. แผนงานการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน
12. แผนและมาตรการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
13. แผนงานและการจัดซื้อสินค้า/จัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
14. แผนงานการบริการห้องประชุมและจัดนิทรรศการ
15. แผนงานมาตรการประหยัดไฟฟ้า น้ำ และทรัพยากร
16. ด้านอื่น ๆ

ซึ่งแต่ละแผนงานมีรายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมาย ดังเอกสารแนบ ที่ประชุมเห็นชอบตามแผนที่เสนอ

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี 2565 และให้เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

4.1 ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และวิสัยทัศน์ แนวคิดของผู้บริหารของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่อง

ประธานในที่ประชุมแจ้งว่า การดำเนินงานสำนักงานสีเขียวจะยั่งยืนนั้น คณะกรรมการทุกคน ควรต้องมีความรู้และความเข้าใจด้านการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ดังนั้นทุกคนควรเข้าอบรมทั้งรูปแบบออนไลน์หรือออนไซต์อย่างต่อเนื่อง หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่เป็นต้นแบบด้านนี้ เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของห้องสมุดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

(นางสาวมาลี ใจตั้ง)

ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวพรพรรณ เกิดจั่น)

กรรมการ

ผู้จดยรายงานการประชุม