



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

ที่ อว ๖๕๐๓.๐๑๐๓(๓)/๐๐๑๙

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งรายงานประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตศรีราชา

ตามที่งานห้องสมุด กองบริการกลางได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมห้องสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ในวันอังคารที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้งานห้องสมุด กองบริการกลางได้ดำเนินการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าว (ดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมาลี ใจตั้ง)

หัวหน้างานห้องสมุด

กชช

๒๐.๑.๖๓.

รายงานการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

งานห้องสมุด กองบริการกลาง สำนักงานวิทยาเขตศรีราชาครั้งที่ 1/2563 วันอังคารที่ 14 มกราคม 2563

ห้องอ่านหนังสืออาเซียน และมุมหนังสือสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ชั้น 1 อาคาร 14 หอสมุดอนุสรณ์ 10 ปี

รายชื่อผู้เข้าประชุม

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวมาลี ใจตั้ง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวระวีวรรณ สัมฤทธิ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวทิวา อุ่นแก้ว | กรรมการ |
| 4. นางสาวพรพรรณ เกิดจั่น | กรรมการ |
| 5. นางสาวอโนทัย เหมียงหอม | กรรมการ |
| 6. นางสาวทัตดาว พรหมหู | กรรมการ |
| 7. นางสาวอโนทัย ทรัพย์มาก | กรรมการ |
| 8. นายวรินทร์ ศรีนวล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| 1. นายเฉลียว ไชยเชษฐ์ | ติดภารกิจอยู่เวรบริการ |
| 2. นางสาวกาญจนา แคนรักษ์ | ติดภารกิจอยู่เวรบริการ |
| 3. นางสาววิชุดา กุลสัมพันธ์ | ติดภารกิจอยู่เวรบริการ |

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

ประธานคณะกรรมการดำเนินเปิดประชุม และดำเนินการตามวาระระเบียบวาระการประชุม
ดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การติดตามผลการประชุมทบทวนฝ่ายบริหารที่ผ่านมา

ประธานที่ประชุมรายงานผลการดำเนินการสำนักงานสีเขียวประจำปี 2562 ตามแผนงานทั้ง 5 ด้าน (ตามเอกสารแนบ) ซึ่งพบว่ามียางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่

1. ประสิทธิภาพของการใช้ไฟฟ้า ไม่สามารถลดการใช้ไฟฟ้าได้ และพบว่ามีการใช้ไฟฟ้าคิดเป็นร้อยละ -1.15 (เป้าหมายการลดการใช้ไฟฟ้าร้อยละ 10) เนื่องจากมีการขยายเวลาการใช้บริการซึ่งส่งผลกระทบต่อการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

2. การวิเคราะห์เชื้อราและคุณภาพน้ำเสีย ซึ่งทางห้องสมุดได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์คณะวิทยาศาสตร์ ศิริราชฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการ แต่พบว่าคณะไม่ได้ส่งผลการวิเคราะห์ดังกล่าว กลับมายังห้องสมุด ทั้งนี้ได้มีการติดตามอย่างต่อเนื่องแต่ก็ไม่ได้รับผลวิเคราะห์ดังกล่าว

3. ประสิทธิภาพการจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายได้ และพบว่ามี การปล่อยก๊าซเรือนกระจกคิดเป็นร้อยละ -4.92 (เป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 10)

4. การซ่อมอพยพหนีไฟ ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก แต่ละงานได้มีการวางแผนซ่อมอพยพหนีไฟ ซึ่งสำคัญๆ ต้องการให้จัดรวมกันเพื่อประหยัดงบประมาณดำเนินการ โดยให้แต่ละงานเข้าฟังบรรยายตอนเช้าพร้อมกัน และตอนบ่ายให้ซ่อมอพยพหนีไฟตามอาคารที่บุคลากรปฏิบัติงาน แต่ขาดการประสานงานระหว่างหน่วยงานจึงไม่ได้ดำเนินการในกิจกรรมนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและการพัฒนา

1.2.1 การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและการพัฒนา ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ทางห้องสมุดต้องดำเนินการแก้ไขคือ เชื้อรา ซึ่งยังใช้วิธีการแก้ไขปัญหาเหมือนปี 2562 โดยประธานที่ประชุมมอบหมายและกำหนดให้แม่บ้านแต่ละชั้นเปิดหน้าต่างระบายความชื้นภายในอาคารวันละ 1 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 7.30 – 8.30 น. และงดการซักทำความสะอาด โดยให้ใช้วิธีการดูดฝุ่นแทนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และจะดำเนินการรื้อพรมตามห้องต่าง ๆ โดยจะแบ่งการดำเนินงานเป็น 2 ระยะ ระยะที่ 1 จะดำเนินการรื้อพรมและเปลี่ยนเป็นพื้นไม้ลามิเนตคลิกล็อกห้องอ่านหนังสือชั้น 2 และชั้น 3 ซึ่งจะดำเนินการในปี 2563 ระยะที่ 2 จะดำเนินการรื้อพรมและเปลี่ยนเป็นพื้นไม้ลามิเนตคลิกล็อกชั้น 2 ห้องศึกษากลุ่ม และชั้น 4 ห้องมัลติมีเดีย ห้องประชุม และห้องศึกษากลุ่ม ซึ่งจะดำเนินการในปี 2564 ทั้งนี้จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์เชื้อราทุกปี

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.2 การปฏิบัติตามกฎหมาย ได้ดำเนินการรวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำเสีย ขยะ แสงสว่าง การอพยพหนีไฟ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องบนเว็บไซต์ห้องสมุดที่เมนู Green Library ซึ่งจะมีการทบทวนทุกปี

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.3 การสื่อสารและข้อร้องเรียน ได้ดำเนินการสื่อสารการใช้ไฟฟ้า น้ำ ปริมาณขยะ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของห้องสมุด เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้

รับทราบข้อมูล และตระหนักถึงความสำคัญต่อการประหยัดพลังงานและลดปริมาณขยะ โดยได้แสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2561 กับปี 2562 ส่วนข้อร้องเรียนในปี 2562 นั้น ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมของห้องสมุด

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันพุธที่ 16 มกราคม 2562 ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

3.1 นโยบายสิ่งแวดล้อม

ประธานที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณานโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมห้องสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชาซึ่งได้ประกาศตั้งแต่ปี 2560 (ตามเอกสารแนบ) ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า นโยบายสิ่งแวดล้อมปี 2560 ยังมีขอบเขตการดำเนินงานที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงให้ใช้นโยบายปี 2560 ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ใช้นโยบายสิ่งแวดล้อมตามประกาศในปี 2560 ต่อไป

3.2 ความประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม

ประธานที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ได้มอบหมายให้รับผิดชอบขับเคลื่อนการดำเนินงานแต่ละหมวด ที่ประชุมมีความเห็นว่า การดำเนินงานที่ผ่านมาคณะกรรมการยังสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและควรให้รับผิดชอบแต่ละหมวดเหมือนเดิมตามคำสั่งแต่งตั้ง (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่คณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนแต่ละหมวดเหมือนเดิม

3.3 การเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ประธานที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมมีปัจจัยใดบ้าง ที่ประชุมมีความเห็นว่า พฤติกรรมและความตระหนักความใส่ใจของผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นปัจจัยที่สำคัญเหมือนปี 2562 ที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จใน

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งควรมีการกระตุ้นและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความตระหนักและใส่ใจเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มากขึ้น

มติที่ประชุม มอบหมายให้คณะกรรมการหมวดที่ 2 ดำเนินการสื่อสารและสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมบนสังคมโซเชียลและรูปแบบออนไลน์เพิ่มเติม

3.4 แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี 2564

ประธานที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี 2564 ซึ่งประกอบด้วยแผนงานทั้งหมด 13 แผนงาน ได้แก่

1. แผนงานและการดำเนินการสื่อสารเกี่ยวกับการประหยัดไฟ และน้ำ
2. แผนงานการบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ
3. แผนงานการจัดการพลังงาน
4. แผนงานกิจกรรม 5ส
5. แผนงานการจัดการขยะ
6. แผนงานการจัดการน้ำเสีย
7. แผนงานการจัดการมลพิษทางอากาศ
8. แผนงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและส่งเสริมการให้บริการ
9. แผนงานการฝึกอบรมของบุคลากร
10. แผนงานการใช้ทรัพยากรและส่งเอกสาร
11. แผนงานการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน
12. แผนและมาตรการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
13. แผนงานและการจัดซื้อสินค้า/จัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ซึ่งแต่ละแผนงานมีรายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมาย ดังเอกสารแนบ ที่ประชุมเห็นชอบตามแผนที่เสนอ

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี 2564 และให้เสนอผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

4.1 ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และวิสัยทัศน์ แนวคิดของผู้บริหารของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่อง

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินการสำนักงานสีเขียวเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
ยั่งยืน ทางห้องสมุดจะดำเนินการยื่นต่ออายุการรับรองสำนักงานสีเขียวปีที่ 2 ทั้งนี้เป็นนโยบายของ
ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตศรีราชาที่มอบหมายให้ทางห้องสมุดดำเนินงานด้านนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็น
ต้นแบบและเป็นที่ปรึกษาให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ ของสำนักฯ เพื่อขยายขอบเขตการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว
ไปยังงานอื่นต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

(นางสาวมาลี ใจตั้ง)

ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวพรพรรณ เกิดจั่น)

กรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม